

# Normas de publicación en la "Revista Pediatría de Atención Primaria"

## Instrucciones para autores

---

Las normas de publicación de la Revista Pediatría de Atención Primaria (Rev Pediatr Aten Primaria) siguen el consenso de Vancouver y se adaptarán en todo lo posible a las resoluciones del Comité Internacional de Editores de Revistas Médicas. El objetivo del Equipo Editorial de la Revista es alcanzar las mayores cotas de rigor en los trabajos que se acepten para su publicación. Es por ello que los requisitos de publicación van a seguir estas normas internacionales. Siendo conscientes de la dificultad que para algunos pediatras de Atención Primaria puede tener en un principio el cumplimiento de estas normas y no queriendo que trabajos con calidad y fruto de la práctica y la experiencia de los profesionales que trabajan en el ámbito de la Atención Primaria, puedan quedar sin ser expuestos por dificultades técnicas o administrativas, el Equipo Editorial, a través de la secretaria de la Revista podrá apoyar con los medios técnicos necesarios para su presentación correcta a los autores que lo soliciten.

### Normas para la elaboración de manuscritos

---

1. Los manuscritos se enviarán a la secretaria de la Revista (ver recuadro) mecanografiados en papel Din A-4 (original y dos copias) y en soporte informático (disquete o CD), debiendo éste estar etiquetado y haciendo constar en la misma el nombre y formato del fichero.

Revista Pediatría de Atención Primaria  
Exlibris Ediciones, S. L.  
C/ Infanta Mercedes nº 92, bajo  
28020 – Madrid  
Telf.: 91 571 70 51 - Fax: 91 571 69 13  
Correo electrónico: [revistapap@pap.es](mailto:revistapap@pap.es)  
Dirección web: [www.aepap.org/pap/](http://www.aepap.org/pap/) y  
[www.pap.es](http://www.pap.es)

Recomendamos usar formato Word (u otro compatible), tipo de letra Arial, Times New Roman o similar, cuerpo de 10 a 12 puntos, e interlineado 1,5 a 2. Es recomendable evitar el uso indiscriminado de la ne-

**grita** y la *cursiva*. La extensión máxima del trabajo no será, en general, mayor de veinte hojas.

También se admite el envío de manuscritos en soporte electrónico seguro exclusivo, como correo electrónico o CD por vía postal.

En cualquier caso deberá acompañarse una **carta** en la que los autores mencionen de forma expresa su aceptación de las normas y requisitos contenidos en este documento.

2. Las páginas estarán numeradas consecutivamente. Cada sección o apartado se iniciará en hoja aparte. En la primera de ellas, figurará el título del trabajo, nombre y dos apellidos de cada uno de los autores con el rango académico más elevado y su centro de trabajo, así como las señas de contacto.

3. En una segunda página se presentará un **resumen** que no excederá de 250 palabras, junto con tres a seis palabras claves (recogidas en el *Index Medicus*). Ambos apartados irán traducidos al inglés.

4. Los trabajos referidos a investigaciones **originales** se ordenarán según los apartados habituales: introducción, material y métodos, resultados, discusión y conclusiones.

5. Podrán publicarse **notas clínicas**, con una extensión máxima de cuatro hojas y un número no superior a diez citas bibliográficas.

6. Las **abreviaturas** figurarán siempre inmediatamente detrás de la palabra o frase a la que se refieran por primera vez. Se evitará su uso en el título del manuscrito.

7. **Tablas y figuras**. Cualquier tipo de gráficos, dibujos y fotografías serán denominadas "Figuras". Tanto éstas como las "Tablas", estarán impresas cada una en una hoja independiente. Deberán estar numeradas correlativamente según el orden de aparición en el texto, con números romanos las tablas, y números arábigos las figuras. En cada una constará un título conciso. Si éste no fuera suficientemente aclaratorio, se adjuntará una nota cuya lectura haga que la Figura o Tabla sea entendible por sí misma, sin necesidad de leer el texto del artículo.

Se retocarán las **fotografías** para que no puedan ser identificados los pacientes. En caso de no poder evitar la identificación deberá obtenerse (y en este caso acompañarse una copia) autorización escrita del paciente o su representante legal.

8. **Bibliografía**. Recomendamos reseñar únicamente las citas bibliográficas necesarias. Éstas se identificarán en el texto, tablas y figuras mediante números arábigos, en formato superíndice, sin paréntesis y numeradas por orden correlativo según su aparición en el texto.

El modelo general será: apellidos e iniciales del nombre de todos los autores, sin puntuación y separados por una coma entre sí (si los autores son siete o más, se relacionarán solo los tres primeros añadiendo "y cols" en el caso de una publicación en español, y "et al" si el idioma original del artículo es diferente al español). Título del artículo en su idioma original. Abreviatura de la re-

vista, año; volumen, páginas (primera-última). Por ejemplo:

Fernández Pérez M, López Benito M y Franco Vidal A. Consultas de alta resolución desde la Pediatría de Atención Primaria; una apuesta por la calidad asistencial. Rev Pediatr Aten Primaria 2003; 5: 133-144.

Para los casos de más de seis autores, autor corporativo, suplementos, libros, capítulos de libros y aportaciones a reuniones científicas se recomienda encarecidamente revisar y seguir las normas del International Committee of Medical Journal Editors (ICMJE).

Las referencias a artículos publicados en formato electrónico seguirán un formato estándar similar (autor/es, título, titular de la página web donde está contenido y a continuación las expresiones [En línea] [Fecha de acceso...]. URL disponible en... Por ejemplo:

International Committee of Medical Journal Editors. Uniform Requirements for Manuscripts Submitted to Biomedical Journals. ICMJE [En línea] [Fecha de acceso 05 junio 2003]. URL disponible en <http://www.icmje.org/index.html>

9. El formato para la denominación de **agentes microbianos** seguirá necesariamente estos criterios: el agente podrá ser denominado según criterios taxonómicos (por ejemplo, *Streptococcus pneumoniae* ó

bien *S. pneumoniae*) o con su denominación ordinaria (siguiendo el mismo ejemplo, neumococo) cuando sea comúnmente aceptada en la práctica.

10. Aceptación y publicación de los trabajos: de los trabajos recibidos se contestará con acuse de recibo. Una vez leído por el Equipo Editorial se enviará para su evaluación ciega a dos expertos del Comité Científico de la Revista. Si fuera necesario, se establecerá contacto con los autores para sugerencias, correcciones o apoyo de secretaría.

El Equipo Editorial podrá encargar artículos y trabajos de los temas que considere de interés para el desarrollo de la Pediatría en el ámbito de la Atención Primaria.

11. Los artículos deberán ir acompañados de una **dirección de contacto** (postal o preferentemente electrónica), que aparecerá publicada al principio del artículo original, para facilitar la interacción autor-lector.

12. Los autores deben declarar los posibles **conflictos de intereses** y esta información ha de ser conocida para que otros puedan juzgar por sí mismos sus efectos. Se produce un conflicto de intereses en un artículo determinado cuando alguno de los que participan en el proceso de publicación desarrolla actividades que pudieran condicionar su opinión y posicionamiento. Habitualmente, los conflictos de intereses más frecuentes consisten en la existencia de relaciones económicas directas o indirectas con industrias farmacéuticas. Sin embargo, también puede deberse a otras

razones, tales como relaciones personales, competitividad académica o posicionamiento ideológico e intelectual.

**13.** Al remitir un trabajo a esta Revista, los autores aceptan expresamente lo siguiente:

- Que es un trabajo original y que no ha sido previamente publicado.
- Que no ha sido remitido simultáneamente a otra publicación.
- Que todos los autores han contribuido intelectualmente en su elaboración.
- Que todos ellos han leído y aprobado la versión del manuscrito finalmente remitida.
- Que, en caso de ser publicado, transfieren todos los derechos de autor al editor, sin cuyo permiso expreso no podrá reproducirse ninguno de los materiales publicados en la misma.
- Que conviene que la editorial y el

Equipo Editorial no comparten necesariamente las afirmaciones que en el artículo manifiestan los autores.

**14.** Puede obtenerse información adicional relativa a la elaboración de manuscritos y formato de las referencias bibliográficas, en:

International Committee of Medical Journal Editors (ICMJE).

Uniform Requirements for Manuscripts Submitted to Biomedical Journals. Octubre 2001.

[www.icmje.org/index.html](http://www.icmje.org/index.html)

Herramientas útiles en Atención Primaria de Salud ([www.fisterra.com](http://www.fisterra.com)).

Requisitos uniformes de los manuscritos enviados a Revistas Biomédicas; Estilo de Vancouver. Mayo 2000.

